

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Wr. Wb

Segala puji dan syukur penulis ke hadirat Tuhan yang Maha Kuasa yang telah memberikan berkat, anugerah dan karunia yang melimpah, sehingga penulis dapat menyelesaikan ***Penulisan Buku Manual Aplikasi Pengaduan masyarakat.***

Buku panduan ini merupakan penyempurnaan dari pembuatan program aplikasi pengaduan masyarakat, yang bertujuan sebagai pedoman bagi pengguna program aplikasi serta memberikan petunjuk praktis bagi pengguna.

Penulis menyadari masih terdapat kekurangan dalam buku ini untuk itu kritik dan saran terhadap penyempurnaan buku ini sangat diharapkan. Semoga buku ini dapat memberi manfaat bagi semua pihak yang membutuhkan.

Wassalamualaikum Wr. Wb

Depok, 29 maret 2023

penulis

Intan nuraini apriliyani

MENU DAN CARA PENGGUNAAN

Masyarakat

1. Opsi Pengguna dan Struktur Menu

pada aplikasi pengaduan masyarakat ini terdapat user admin,petugas dan masyarakat.opsi ini di gunakan untuk masyarakat.

2.Cara pengguna aplikasi

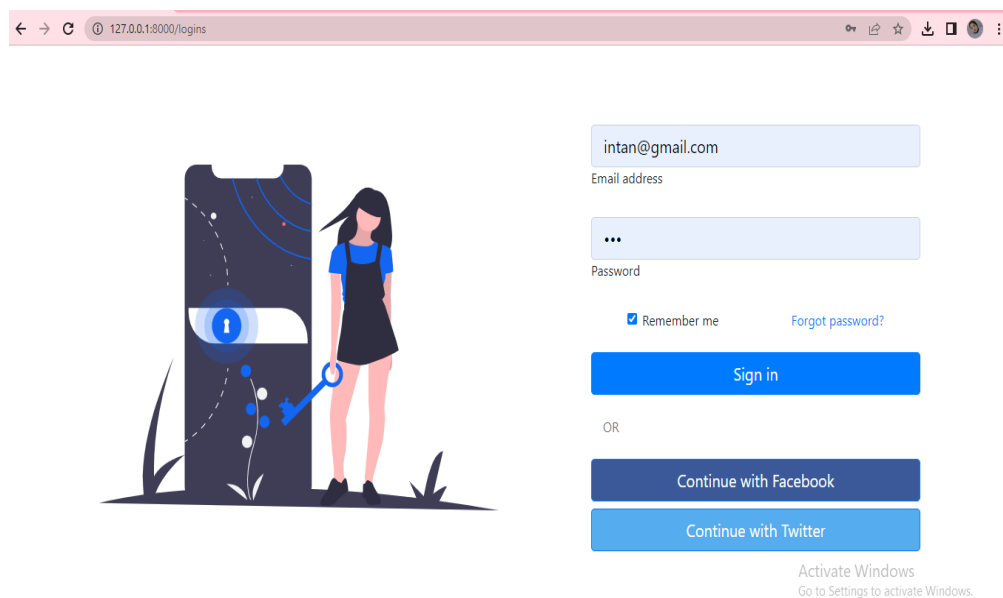
2.1 Membuka Aplikasi

untuk membuka aplikasi ,jalankan internet browser anda,(atau di anjurkan untuk menggunakan google chrome) lalu akses <http://127.0.0.1:8000> ,maka akan tampil halaman *landingpage*.



gambar 1.Halaman landingpage

Kemudian klik button login maka akan tampil halaman login, jika sudah memiliki akun masyarakat dapat langsung login dengan memasukkan email dan password



Gambar II. Halaman Login

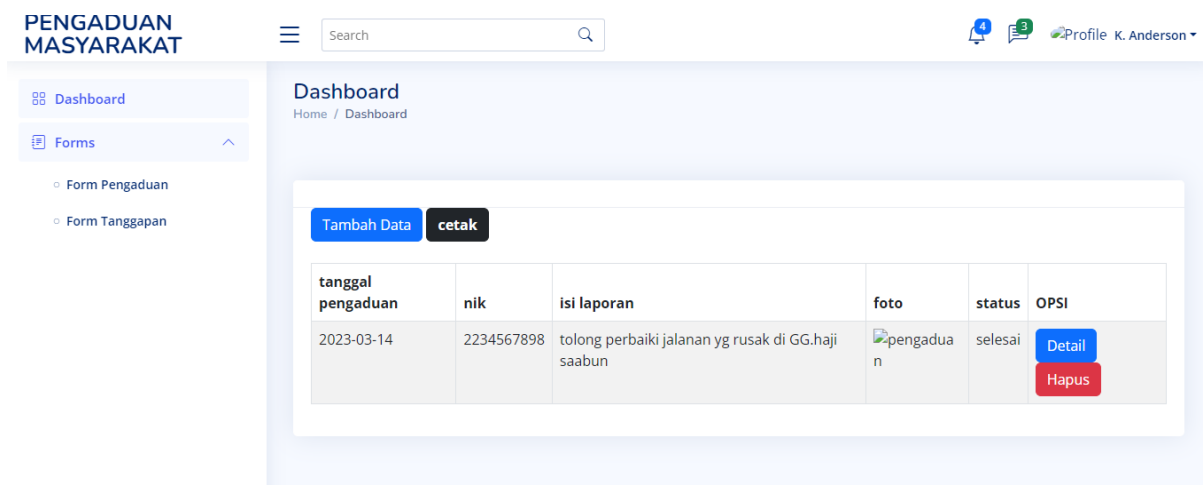
Setelah menekan buat akun maka akan tampil halaman registrasi seperti ini, kemudian masyarakat harus mengisi data registrasi yang tersedia, jika sudah membuat akun maka masyarakat akan login dengan mengisi email dan password yang sudah di daftarkan pada saat registrasi, sedangkan petugas dan admin bisa melewati registrasi dan langsung login dengan password dibawah

Gambar III. Halaman Registrasi/Daftar

Jika sudah maka masyarakat akan di arahkan ke halaman pengaduan, masyarakat sudah bisa melaporkan masalah yang terjadi di sekitar dengan mengisi keluhan dan upload foto, setelah itu klik button laporkan untuk mengirim laporan/keluhan .

Gambar IV. Halaman pengaduan Masyarakat

Kemudian Jika Petugas sudah login dengan password yang sudah disediakan maka petugas dapat memberi tanggapan dengan menekan button tambah data tanggapan setelah itu mengisi data dengan memilih pengaduan, dan memberi tanggapan yang sesuai.



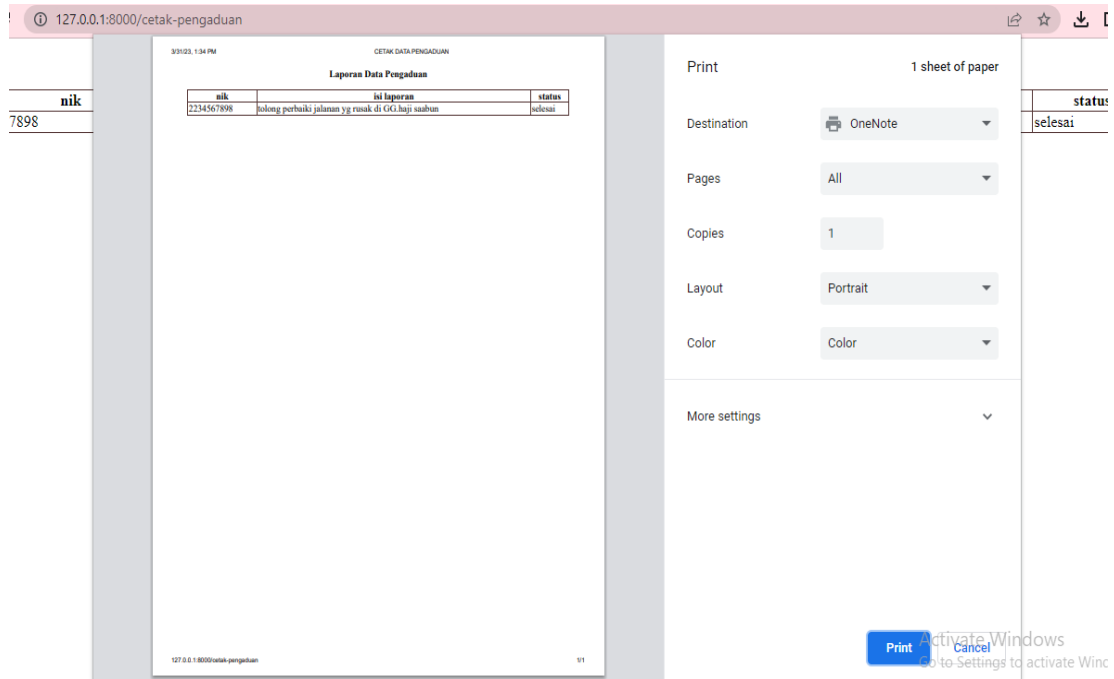
The screenshot shows a web dashboard for 'PENGADUAN MASYARAKAT'. The top navigation bar includes a search bar, notification icons, and a user profile for 'K. Anderson'. The left sidebar contains a menu with 'Dashboard' and 'Forms' (with sub-items 'Form Pengaduan' and 'Form Tanggapan'). The main content area is titled 'Dashboard' and features a table of reports. Above the table are buttons for 'Tambah Data' and 'cetak'. The table has columns for 'tanggal pengaduan', 'nik', 'isi laporan', 'foto', 'status', and 'OPSI'. A single row of data is visible, with a status of 'selesai' and 'OPSI' buttons for 'Detail' and 'Hapus'.

tanggal pengaduan	nik	isi laporan	foto	status	OPSI
2023-03-14	2234567898	tolong perbaiki jalanan yg rusak di GG.haji saabun	pengaduan	selesai	Detail Hapus

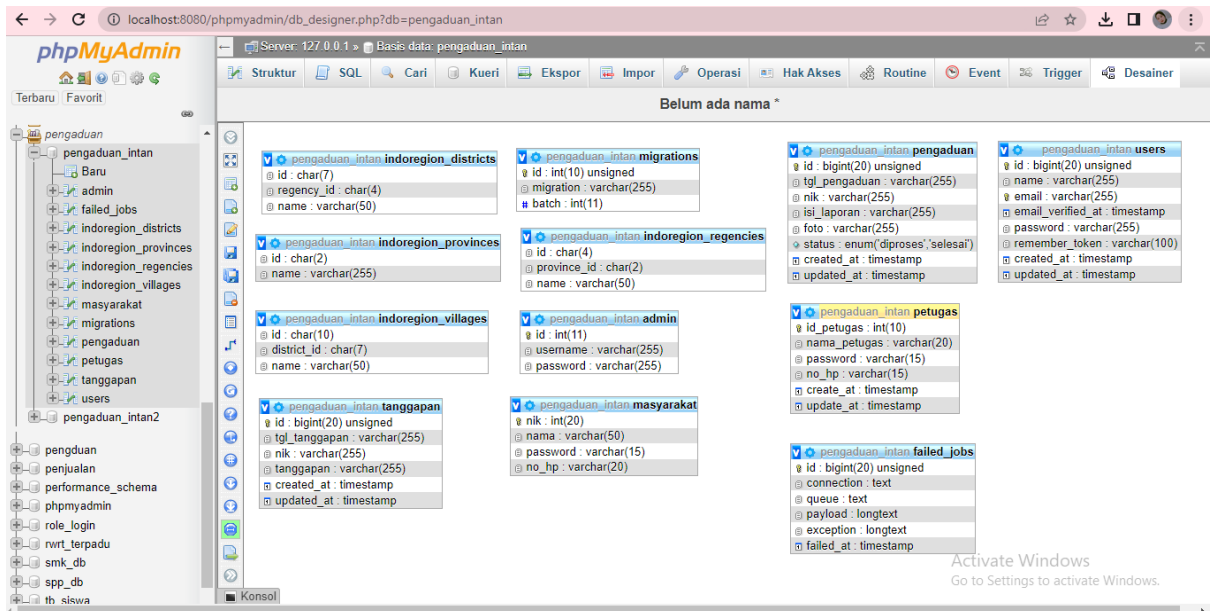
Gambar V. Halaman Petugas-tambah data

Jika sudah ditanggapi maka status pengaduan akan berubah sesuai dengan status tanggapan apakah sedang di proses atau sudah di selesaikan (selesai). Petugas juga

dapat melakukan print dengan menekan icon print yang tersedia, maka tampilannya akan seperti dibawah ini.klik button save(simpan) dan hasil print akan tersimpan



Gambar VII.Cetak Laporan data pengaduan-petugas



GAMBAR VIII.DATABASE